

Затверджено

Вченою радою Харківського національного університету мистецтв імені І.П. Котляревського
Протокол № 8 від 14 травня 2022 року
Введено в дію наказом від 16 травня 2022 року № 51 – «З»

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ (відповідно до наказу МОН № 392 від 27 квітня 2022 року) **на навчання для здобуття вищої освіти** **в Харківському національному університеті мистецтв** **імені І.П. Котляревського у 2022 році**

І. Загальні положення

1. Проведення освітньої діяльності у Харківському національному університеті мистецтв імені І.П. Котляревського (далі – ХНУМ, Університет) здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України (серія АЕ № 285171), отриманої 05.12.2013 року та переоформленої в установленому законодавством порядку Наказом Міністерства освіти і науки України №162 від 28.07.2017 року. Термін дії за спеціальностями «Музичне мистецтво» та «Театральне мистецтво» (згідно Акту узгодження переліку спеціальностей від 11 грудня – «Сценічне мистецтво») – до 01.07.2023 року, за видами підготовки «Підготовка іноземних громадян за акредитованими напрямками (спеціальностями)». Сертифікатів про акредитацію № НД 2190663, №НД 2190664, №НД 2190665, №НД 2190666, з урахуванням рішень Акредитаційної комісії від 30.06.2015 р. №117 та від 24.07.2015 №118.

Правила прийому розроблені Приймальною комісією Харківського національного університету мистецтв імені І.П. Котляревського (далі – Приймальна комісія) відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2022 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 27 квітня 2022 року № 392, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 03 травня 2022 року за № 487/37823 (зі змінами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 02 травня 2022 року №400) (далі – Порядок), та затверджені Вченою радою ХНУМ імені І.П. Котляревського 14 травня 2022 року, протокол №8.

Додатків 1.18, 1.21, 1.22 «Про розширення провадження освітньої діяльності ліцензіату у сфері вищої освіти» до Наказу МОН України № 986-л від 21.11.2019

року «Про ліцензування освітньої діяльності». Наказу МОН України від 19.03.2021 року №33-л «Про переоформлення ліцензії за рівнями освіти».

Сертифікату від 19.11.2020 №739 про акредитацію освітньо-наукової програми за спеціальністю 025 «Музичне мистецтво» (підготовка докторів філософії на третьому, освітньо-науковому рівні).

2. Підставою для оголошення на навчання для здобуття вищої освіти є ліцензія на провадження освітньої діяльності Міністерства освіти і науки України та затверджені вченою радою ХНУМ Правила прийому на навчання до ХНУМ імені І.П. Котляревського (далі – Правила прийому).

3. Прийом до ХНУМ здійснюється на конкурсній основі за відповідними джерелами фінансування.

4. Організацію прийому вступників до ХНУМ здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора Університету, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію ХНУМ, затвердженого вченою радою ХНУМ у відповідності до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за №1353/27798. Положення про приймальну комісію оприлюднюється на офіційному вебсайті ХНУМ.

Ректор ХНУМ забезпечує дотримання законодавства України, в тому числі Порядку прийому на навчання до закладів вищої освіти України у 2022 році (далі – Порядок прийому), цих Правил прийому а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання ректором ХНУМ відповідного наказу та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом до ХНУМ, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті Університету не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

5. У цих Правилах терміни вживаються в таких значеннях:

адресне розміщення бюджетних місць – надання вступнику рекомендації до зарахування на місця навчання за кошти державного бюджету (за державним замовленням) на підставі його конкурсного бала;

вступне випробування – оцінювання підготовленості вступника до здобуття вищої освіти, що проводиться у формі вступного іспиту для іноземців, індивідуальної усної співбесіди, творчого конкурсу, презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень, фахового іспиту;

вступний іспит для іноземців – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного або декількох конкурсних предметів, результати якого зараховуються до конкурсного бала вступника, або за результатами якого вступник не допускається до участі в конкурсному відборі чи до інших вступних випробувань (виставляють оцінки за шкалою 100-200 (з кроком один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

вступник – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

квота для іноземців – визначена частина обсягу місць державного замовлення, яка використовується для прийому вступників з числа:

іноземців, які прибувають на навчання відповідно до міжнародних договорів України;

закордонних українців, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця і які не проживають постійно в Україні;

квота-1 – визначена частина максимального обсягу бюджетних місць (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу державних місць (для фіксованих конкурсних пропозицій), яка може бути використана для прийому вступників на основі повної загальної середньої освіти, що мають право на вступ на основі вступних іспитів (крім осіб, які мають право на квоту-2) та дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа;

квота-2 – визначена частина максимального обсягу бюджетних місць (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу державних місць (для фіксованих конкурсних пропозицій в ХНУМ, яка може бути використана для прийому вступників на основі повної загальної середньої освіти, що мають право на вступ на основі вступних іспитів відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (далі – наказ №271);

конкурсна пропозиція – пропозиція ХНУМ щодо кількості місць для прийому вступників на певний рівень вищої освіти, освітню програму (освітні програми), форму здобуття освіти, курс, переліку конкурсних предметів та творчих конкурсів, строку навчання на основі здобутого освітнього рівня або ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня). Розрізняють відкриті, фіксовані та небюджетні конкурсні пропозиції;

конкурсний бал – комплексна оцінка досягнень вступника, яка розраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з точністю до 0,001 відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2022 році та цих Правил;

конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів та (в разі їх використання) пріоритетностей заяв вступників для здобуття вищої освіти (на конкурсній основі) та/або розгляду мотиваційних листів у встановлених цими Правилами випадках для здобуття вищої освіти (на конкурсній основі);

мотиваційний лист – викладена вступником письмово у довільній формі інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну освітню програму (спеціальність, заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію;

небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для навчання за кошти державного бюджету (за державним замовленням);

право на зарахування за квотами – право вступника щодо зарахування на навчання до ХНУМ на основі повної загальної середньої освіти за квотою-1, квотою-2, квотою для іноземців, що реалізується відповідно до Правил прийому;

презентація дослідницьких пропозицій чи досягнень – форма вступного випробування, що може бути передбачена при вступі для здобуття освітнього ступеня доктора філософії, яка полягає в заслуховуванні та обговоренні наукового повідомлення вступника;

пріоритетність – визначена вступником під час подання заяв черговість (де 1 є найвищою пріоритетністю) їх розгляду у разі адресного розміщення бюджетних місць;

рейтинговий список вступників – список вступників за черговістю зарахування на навчання на конкурсною пропозицією, який формується відповідно до Порядку прийому та цих Правил;

творчий конкурс – форма вступного випробування для вступу для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти, яка передбачає дистанційну (асинхронну) перевірку в межах одного дня та оцінювання, не пізніше наступного дня, творчих та/або фізичних здібностей вступника (зокрема здобутої раніше спеціалізованої освіти), необхідних для здобуття вищої освіти за спеціальностями 025 «Музичне мистецтво» та 026 «Сценічне мистецтво» галузі знань 02 «Культура і мистецтво». За результатами творчого конкурсу виставляється позитивна оцінка за шкалою 100 – 200 (з кроком в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»).

технічна помилка – помилка, яка допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду електронних заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

фаховий іспит – форма вступного випробування для вступу на основі здобутого (або такого, що здобувається) ступеня або освітньо-кваліфікаційного рівня вищої освіти, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньої програми певного рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей;

фіксована конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція із заздалегідь визначеною кількістю місць для навчання кошти державного бюджету (за державним замовленням);

Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних Українців».

Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у Законі України «Про вищу освіту».

II. Прийом на навчання до ХНУМ імені І.П. Котляревського для здобуття вищої освіти

1. Для здобуття ступенів вищої освіти до ХНУМ приймаються:
особи, які здобули повну загальну середню освіту – для здобуття ступеня бакалавра;

особи, які здобули ступінь бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), – для здобуття ступеня магістра;

особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) – для здобуття ступенів доктора філософії та доктора мистецтва.

Для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Умовою зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою спеціальністю в тому самому або в іншому закладів вищої освіти є виконання вимог, аналогічних виконанню вимог до вступників на відповідні освітні програми. Ці вимоги можуть бути виконані протягом першого року навчання.

2. Вступники приймаються на навчання на перший курс.

3. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, які самостійно формує ХНУМ та вносить у ЄДБО у визначені Правилами прийому строки.

Назви конкурсних пропозицій формуються без позначок та скорочень державною мовою і можуть дублюватися іншими мовами.

4. Особливості прийому на навчання для здобуття вищої освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 24 лютого 2022 року, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (далі - наказ № 271).

III. Джерела фінансування здобуття вищої освіти

1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти у ХНУМ здійснюється: за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення);

за ваучерами;

за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав ХНУМ на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії).

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту в ХНУМ на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо певний ступінь

вищої освіти громадянин здобуває вперше за кошти державного або місцевого бюджету.

Особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста за кошти державного бюджету (за державним замовленням), можуть здобувати ступінь магістра лише за кошти фізичних та/або юридичних осіб, крім випадків, передбачених у пункті 5 цього розділу.

3. Особа може вступити до ХНУМ для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки), за умови успішного проходження вступних випробувань.

Фінансування навчання за кошти державного бюджету (за державним замовленням) здійснюється в межах нормативного строку навчання за основним навчальним планом відповідної освітньої програми, який визначається з розрахунку один навчальний рік на 60 кредитів ЄКТС.

4. Громадяни України, які не завершили навчання за кошти державного бюджету (за державним замовленням) за певним ступенем освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в ХНУМ за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658. Ця вимога не застосовується до учасників бойових дій та прийому на навчання курсантів до вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання, військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти.

5. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту за другою спеціальністю в ХНУМ:

якщо за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, та в інших випадках, передбачених законом;

якщо вони мають направлення, видане державним замовником відповідно до законодавства.

6. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яким визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного бюджету.

7. Особи, які навчаються в закладах вищої освіти, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

Не допускається одночасне навчання за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, напрямками підготовки, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти державного або місцевого бюджетів, крім випадків поєднання галузей знань, спеціальностей, спеціалізацій (предметних спеціальностей) в одній освітній програмі.

8. Вступники на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти допускаються до конкурсного відбору на місця державного замовлення та можуть бути рекомендовані або переведені на такі місця в разі наявності конкурсного бала не менше 125,000. Обмеження щодо переведення на вакантні місця державного замовлення не застосовується до осіб, зазначених у пункті 12 розділу VIII Порядку прийому.

IV. Обсяги прийому та обсяги державного замовлення

1. Прийом на навчання до ХНУМ здійснюється в межах ліцензованого обсягу для певного рівня вищої освіти або для певної освітньої програми. Ліцензований обсяг визначає максимальну сумарну кількість здобувачів вищої освіти, які можуть протягом одного календарного року (з 01 січня по 31 грудня) вступити на навчання до закладу освіти, бути поновлені у ньому або переведені до нього з інших закладів вищої освіти для здобуття вищої освіти відповідного рівня, або за відповідною освітньою програмою.

2. Розподіл обсягу прийому за державними замовленням здійснює міністерство культури та інформаційної політики України за спеціальностями та формами здобуття освіти, а його розподіл між фіксованими конкурсними пропозиціями ХНУМ здійснює самостійно.

3. Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на фіксовані конкурсні пропозиції визначає ХНУМ у межах різниці між ліцензованим обсягом та загальним обсягом державного замовлення, за необхідністю передбаченими резервом для поновлення у ньому або переведення з інших закладів вищої освіти для здобуття вищої освіти відповідного рівня або за відповідною освітньою програмою. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактично отриманого державного замовлення та у випадках виділення додаткових місць державного замовлення, переведення на вакантні місця державного замовлення і перерозподілу місць між формами здобуття освіти, але не може зменшуватись для конкурсної пропозиції у період між початком прийому документів і заяв та формуванням першого списку рекомендованих за цією конкурсною пропозицією.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначає ХНУМ у межах ліцензованого обсягу для певного рівня вищої освіти або для певної освітньої програми.

4. Загальний обсяг державного замовлення для фіксованих конкурсних пропозицій, обсяги квоти-1, квоти-2, квоти для іноземців для фіксованих конкурсних пропозицій, обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на фіксовані конкурсні пропозиції, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції оприлюднюється на офіційному вебсайті ХНУМ та визначається в Правилах прийому (після отримання необхідної інформації від державного замовника).

**V. Строки прийому заяв і документів,
конкурсного відбору та зарахування на навчання**

1. Для вступу на перший курс для здобуття ступеня «Бакалавр» на основі повної загальної середньої освіти:

прийом заяв та документів для участі у творчому конкурсі з 20 червня;

реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається 01 липня;

Етапи вступної компанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання
Початок прийому електронних заяв та документів	29 липня	29 липня
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які вступають за держзамовленням на основі творчих конкурсів, що проводить ХНУМ	о 18.00 08 серпня	о 18.00 08 серпня
Строки проведення ХНУМ творчих конкурсів для вступу за державним замовленням для вступу виключно за кошти фізичних та юридичних осіб	01 – 18 липня 19 – 25 липня 09 - 16 серпня	01 – 18 липня 19 – 25 липня 09 - 16 серпня
Терміни зарахування осіб, рекомендованих до зарахування за результатами співбесіди та квотою-2	не пізніше 15.00 22 серпня	не пізніше 15.00 22 серпня
Терміни оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування на місця державного замовлення : за кошти фізичних та юридичних осіб:	29 серпня не раніше 18.00 02 вересня	29 серпня не раніше 18.00 02 вересня
Терміни виконання вступниками вимог до зарахування на місця державного замовлення	не пізніше 18.00 02 вересня	не пізніше 18.00 02 вересня
Терміни зарахування вступників	за державним замовленням 05 вересня; за кошти фізичних та юридичних осіб – не пізніше 30 вересня	за державним замовленням 05 вересня; за кошти фізичних та юридичних осіб – не пізніше 30 листопада
Терміни переведення на вакантні місця державного замовлення, які зараховані на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 19 серпня	не пізніше 19 серпня

Інформація про строки прийому заяв та документів для участі у творчому конкурсі, результати творчого конкурсу оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету.

2. Творчі конкурси проводяться в кілька потоків з 01 по 18 липня включно. У період з 19 по 25 липня та з 09 по 16 серпня можуть проводитись додаткові сесії іспитів, творчих конкурсів для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Механізми реєстрації учасників творчих конкурсів, організації та проведення творчих конкурсів визначаються відповідно до законодавства. У творчих конкурсах мають право брати участь особи, які здобули документ про повну загальну середню освіту, або завершують її здобуття до 10 липня, що підтверджується довідкою відповідного закладу освіти.

Формування рейтингового списку вступників, які вступають на основі сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання, творчих конкурсів та вступних іспитів (у тому числі за квотою-1, квотою-2), надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за кошти державного бюджету (за державним замовленням) здійснюється не пізніше 30 липня.

3. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі ступенів освіти «Бакалавр», «Магістр», освітньо-кваліфікаційного рівня «Спеціаліст», отриманими за спеціальностями «Музичне мистецтво» та «Сценічне мистецтво» на 2 курс для здобуття ступеня «Бакалавр» за іншою спеціалізацією в межах відповідних спеціальностей проводиться в строки, наведені в таблиці п.1 цього розділу, на підставі творчого випробування, що проводить предметно-екзаменаційна комісія під час вступних екзаменів, на вакантні місця ліцензованого обсягу за кошти фізичних (юридичних) осіб.

Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі ступенів «Бакалавр» та «Магістр», освітньо-кваліфікаційного рівня «Спеціаліст», отриманих за іншим напрямом (спеціальністю) на 1 курс для здобуття ступеня «Бакалавр» за спеціальностями «Музичне мистецтво» та «Сценічне мистецтво» проводиться в строки, наведені в таблиці п.1 цього розділу, за результатами зовнішнього незалежного оцінювання знань і вмінь вступників та творчого конкурсу з урахуванням середнього бала документа про повну загальну середню освіту. Фінансування навчання таких осіб за державні кошти не здійснюється, якщо відповідний ступінь вищої освіти за іншим напрямом був отриманий за кошти державного або місцевого бюджетів.

4. Для вступу на навчання для здобуття ступеня **магістра**:

Етапи вступної компанії	Строки проведення
Реєстрація електронних кабінетів вступників	з 01 серпня
Початок прийому заяв та документів	16 серпня

Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають складати фаховий іспит, що проводить ХНУМ	18.00 15 вересня
Строки проведення ХНУМ фахових іспитів	з 05 вересня у декілька сесій
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування за держзамовленням	не пізніше 20 вересня
Терміни зарахування вступників	за держзамовленням – 25 вересня за кошти фізичних та/або юридичних осіб – до 30 листопада 2022 року.

5. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти бакалавра Правилами прийому до ХНУМ встановлюються додаткові строки прийому на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб до 30 листопада.

6. Для вступників, які потребують поселення в гуртожиток на час проведення консультацій та творчих випробувань, надання місць у гуртожитку гарантовано. Гуртожиток ХНУМ має для поселення 340 місць. Приймальна комісія ХНУМ працює з 9.00 до 18.00, (вихідні дні – субота та неділя); з 24.06 по 25.08 – з 9.00 до 18.00, (без вихідних).

VI. Порядок прийому заяв і документів для участі у конкурсному відборі для здобуття вищої освіти у ХНУМ імені І.П. Котляревського

1. Вступники на навчання для здобуття вищої освіти подіють заяви:
 - тільки в електронній формі, крім визначених у цьому пункті випадків;
 - тільки у паперовій або електронній сканованій (з накладанням КЕП) формі: для реалізації права на вступ за співбесідою, наказом № 271 відповідно до Порядку прийому та цих Правил;
 - для реалізації права на повторне безоплатне здобуття освіти за бюджетні кошти відповідно до Правил прийому;
 - за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, стать, громадянство тощо) і у відповідному документі про раніше здобуту освіту;
 - у разі подання іноземного документа про освіту;
 - у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства;
 - у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;
 - у разі подання заяви після завершення строків роботи електронних кабінетів;
 - для реалізації права на нарахування додаткових балів, передбачених абзацом дев'ятим підпункту 1 пункту 7 Порядку прийому;
 - у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу вищої освіти.

Вступники, зазначені в абзаці четвертому цього пункту, можуть подавати заяви в електронній формі з подальшим поданням документів, що підтверджують право на вступ за співбесідою, які мають бути подані в строки прийому заяв, відповідно до Правил прийому.

Для реалізації права на вступ за квотою-1, вступник перед поданням електронної заяви в електронній формі особисто подає оригінал документів, що підтверджують право вступника на спеціальні умови участі у конкурсному відборі.

Вступники можуть подати до п'яти заяв на місця державного замовлення у фіксованих конкурсних пропозиціях та до двадцяти заяв на небюджетні конкурсні пропозиції.

2. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією ХНУМ у порядку, визначеному законодавством.

ХНУМ створює консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру ХНУМ з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі, завантаження додатка до документа про повну загальну середню освіту, довідки про реєстрацію місця проживання (за потреби), згідно з додатком 13 Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року №207.

3. Заяву в паперовій або електронній сканованій (з накладанням КЕП) формі вступник подає особисто до приймальної комісії ХНУМ. Відомості кожної заяви реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви.

4. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (освітньої програми/програм, інструменту) та форми здобуття освіти.

Під час подання заяв на фіксовані конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«претендую на участь в конкурсі на місце державного замовлення і на участь в конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за кошти державного бюджету (за державним замовленням)»;

«претендую на участь в конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб і попереджаються про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного замовлення, у заявах зазначають: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Вступники для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти, що претендують на місця державного замовлення за денною чи заочною формою здобуття освіти, у кожній заяві зазначають її

пріоритетність; при цьому показник пріоритетності 1 (один) означає найвищу пріоритетність.

Зазначена вступником пріоритетність заяв не може бути змінено.

Для участі у конкурсі для вступу за різними формами навчання вступники подають окремі заяви.

5. Під час подання заяви в паперовій або електронній сканованій (з накладанням КЕП) формі вступник пред'являє особисто оригінали:

документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

військово-облікового документа (для військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників – посвідчення про приписку до призовних діляниць);

документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;

документів, які підтверджують право вступника на участь у конкурсі за результатами творчого конкурсу та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, на участь у конкурсі за іспитами при вступі для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста)

Подання оригіналів необхідних документів здійснюється шляхом надсилання їх сканованих копій, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису вступника (створюється за допомогою Приват24), через електронний кабінет вступника.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 24 лютого 2022 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

Якщо з об'єктивних причин документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень відсутній, може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, зокрема без подання додатка документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

6. До заяви, поданої в паперовій або електронній сканованій (з накладанням КЕП) формі, вступник додає:

копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

копію військово-облікового документа (для військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників – посвідчення про приписку до призовних діляниць);

копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до

нього, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;

шість кольорових фотокарток розміром 3 x 4 см.

Для участі в індивідуальній усній співбесіді, творчому конкурсі на місця державного замовлення на основі повної загальної середньої освіти, крім заяви на участь (в електронному або паперовому вигляді за формою, визначеною приймальною комісією ХНУМ), вступники подають копію документа, що посвідчує особу; фотокартку розміром 3 × 4 см (1Мб для фотокарток в електронній формі); довідку закладу освіти про завершення здобуття повної загальної середньої освіти у разі відсутності інформації про здобутий документ про повну загальну середню освіту в ЄДЕБО, копію документа, що підтверджує право вступника на участь в індивідуальній усній співбесіді. Подання вступниками інших документів для участі в індивідуальній усній співбесіді, творчому конкурсі не є обов'язковим.

ХНУМ організовує електронну реєстрацію на участь в індивідуальній усній співбесіді, творчому конкурсі/фаховому іспиту на вебсайті Університету. Для електронної реєстрації вступник має подати скановані копії документів. Всі вступні випробування проводяться у дистанційному режимі (за відеозаписами). Вступники, які проходять індивідуальну усні співбесіду, творчі конкурси, допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу, .

У правилах прийому до наукової/творчої аспірантури (асистентури-стажування) та докторантури ХНУМ встановлює додатковий перелік документів, обов'язкових для допуску до вступних випробувань.

7. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування за індивідуальною усною співбесідою, на участь у конкурсі за результатами індивідуальної усної співбесіди (творчого конкурсу) та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, спеціальних умов для участі в конкурсі за результатами індивідуальної усної співбесіди (творчого конкурсу) під час вступу на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), вступник подає особисто під час подання документів у паперовій формі або електронній сканованій (з накладанням КЕП) формі у визначені Правилами прийому або відповідно до них терміни. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами індивідуальної усної співбесіди (творчого конкурсу) та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, унеможливають їх реалізацію.

8. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів, вступник подає особисто одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб не пізніше 11 серпня;

Подані несвоєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення, розглядаються приймальними комісіями та відповідними державними (регіональними) замовниками в межах наявного залишку бюджетних місць.

9. У разі подання документів особисто у паперовій формі їх копії, окрім документа, що посвідчує особу, та військово-облікового документа засвідчує за оригіналами Приймальна комісія. В такому випадку Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

10. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, спеціальних умов для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів під час вступу на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалаврів, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) та спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти, ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) на переведення на вакантні місця державного замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів.

11. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до ХНУМ протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів, у випадку складання вступних випробувань — не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань.

12. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів, зарахування за співбесідою, зарахування за квотою-1, квотою-2 фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим підписом.

Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу у закладах вищої освіти, без права подання нової заяви з такою ж пріоритетністю.

Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована ХНУМ на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, який сформовано і роздруковано з ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Електронна заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована Технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі офіційного рішення Розпорядника ЄДЕБО не пізніш як за день до закінчення подання електронних заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Електронна заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована Технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі офіційного рішення Розпорядника ЄДЕБО не пізніш як за день до закінчення подання електронних заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. Технічний

адміністратор засобами мобільного або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

13. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

14. Документи про вищу духовну освіту приймаються в разі її здобуття особами до 01 вересня 2018 року і за умови подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту отриманого особою відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року N 652.

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Творчі конкурси/фахові іспити проводяться у дистанційному режимі.

Конкурсний відбір для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань та розгляду мотиваційних листів у передбачених цим Порядком випадках:

для вступу на перший курс на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти – у формі творчого конкурсу, індивідуальної усної співбесіди, вступного іспиту для іноземців та розгляду мотиваційних листів в передбачених цими Правилами випадках;

для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти – у формі фахового іспиту або розгляду мотиваційних листів в передбачених цими Правилами випадках;

в інших випадках – у формах, встановлених цими Правилами.

У разі подання документів на участь у конкурсному відборі особами з особливими освітніми потребами ХНУМ має, за можливості, забезпечити відповідні умови для проходження ними творчих конкурсів.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала (розгляду мотиваційних листів), який розраховується відповідно до Порядку та Правил прийому.

3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають на перший курс до ХНУМ для здобуття ступеня бакалавра на фіксовані конкурсні пропозиції, зараховуються бали творчого конкурсу з профільних дисциплін або вступного іспиту для іноземців (предмети визначаються Правилами прийому).

4. Для конкурсного відбору осіб, які на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) вступають на навчання для здобуття ступеня магістра, зараховуються:

результати фахового іспиту та мотиваційного листа при вступі на місця державного замовлення та на місця за кошти фізичних або юридичних осіб;

або результати вступного іспиту для іноземців з фаху.

5. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, доктора мистецтва зараховуються бали вступних іспитів із спеціальності та іноземної мови, а також результати інших форм вступних випробувань (іспитів, співбесід, презентацій дослідницьких пропозицій чи досягнень), передбачених Правилами прийому (Додаток 1).

Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL або International English Language Testing System або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

Відповідно до Правил прийому до аспірантури (асистентури-стажування) ХНУМ вступникам, які вступають до аспірантури (асистентури-стажування) з іншої галузі знань (спеціальності) ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), можуть бути призначені додаткові вступні випробування.

6. Інші вступні випробування та показники конкурсного відбору визначаються Правилами прийому.

7. Конкурсний бал розраховується:

1) для вступу на перший курс до ХНУМ для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти зараховуються бали тільки творчого конкурсу.

Остаточний конкурсний бал множить на регіональний (РК), галузевий (ГК).

РК дорівнює 1,04; ГК дорівнює 1,00;

2) для вступу на навчання для здобуття ступеня *магістра* конкурсний бал розраховується за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = **оцінка фахового іспиту**. (за шкалою від 100 до 200 балів)

8. Приймальною комісією ХНУМ встановлюється мінімальна кількість балів з творчого конкурсу та фахового іспиту не нижче **140** балів.

Результати творчих конкурсів та фахових іспитів оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів. Вступники, які отримали оцінку нижче мінімально встановленого Приймальною комісією бала, не допускаються на участі у конкурсному відборі.

9. Програми фахових іспитів, які включають і порядок оцінювання результатів фахових іспитів затверджуються головою приймальної комісії ХНУМ не пізніше 15 травня 2022 року.

Програми творчих конкурсів, структура оцінки та порядок оцінювання розробляються і затверджуються головою приймальної комісії ХНУМ не пізніше 15 травня 2022 року.

Програми творчих конкурсів, фахових іспитів оприлюднюються на вебсайті Університету. У програмах мають міститися критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

Критерії оцінювання мотиваційних листів розробляються, затверджується головою Приймальної комісії ХНУМ не пізніше 1 червня.

10. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

11. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені ХНУМ, розглядає апеляційна комісія Університету, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора.

12. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО.

13. Рішенням приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в ХНУМ.

14. Офіційне оголошення результатів творчих конкурсів на місця державного замовлення, включаючи оцінки окремих сесій творчих конкурсів та інформацію про досягнення мінімального прохідного бала, здійснюється шляхом розміщення відповідних відомостей на офіційному вебсайті ХНУМ та вноситься до ЄДЕБО не пізніше наступного дня після їх проведення.

VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти

1. Спеціальними умовами щодо участі у конкурсному відборі при вступі для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти є:

зарахування на підставі позитивної оцінки творчого конкурсу;

Спеціальними умовами на здобуття вищої освіти за кошти державного бюджету (за державним замовленням) на основі повної загальної середньої освіти є:

зарахування за результатами позитивної оцінки творчого конкурсу, квотою-1, квотою-2 на місця державного замовлення;

переведення на вакантні місця державного замовлення осіб у порядку, передбаченому цим Порядком, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію;

переведення на місця за рахунок цільових пільгових державних кредитів осіб у порядку, передбаченому законодавством, якщо вони зараховані на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб.

Інформація щодо осіб, які мають права на спеціальні умови участі у конкурсному відборі під час вступу, вноситься до ЄДЕБО (із доданням сканованих копій документів, що підтверджують ці права).

2. Вступні випробування проходять у формі творчого конкурсу та в разі позитивної оцінки рекомендуються до зарахування на навчання для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти за кошти державного або місцевого бюджету (за державним замовленням) (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних

та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»):

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»

особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

3. Можуть проходити творчий конкурс та в разі отримання кількості балів не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі:

особи, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2022 року.

Якщо громадяни України з числа таких осіб допущені до конкурсного відбору на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-2 на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»).

4 Беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця державного замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: «претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного замовлення»):

- діти-сироти, діти позбавлені батьківського піклування.

5. Особи, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти за державним замовленням та за рахунок цільових пільгових державних кредитів на основі повної загальної середньої освіти відповідно до пунктів другого-четвертого, цього розділу, і не були зараховані на місця державного замовлення, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах відповідно до конкурсного бала.

6. Підлягають переведенню на вакантні місця державного замовлення в порядку, передбаченому Умовами прийому, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію і не отримували рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»):

1) діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10¹ Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", особи з їх числа;

2) особи, батьки яких загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Револуції Гідності;

3) особи, один з батьків яких є учасником бойових дій на території інших держав, який загинув (пропав безвісти) або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

4) особи, один з батьків яких (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби.

5) особи, один з батьків яких (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти.

7. Можуть бути переведені на вакантні місця державного або регіонального замовлення в порядку, передбаченому цими Правилами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану (закриту) конкурсну пропозицію і не отримували рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення:

особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу (категорія 1) та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення (категорія 2);

діти осіб (а також особи з їх числа, які здобули повну загальну середню освіту в рік вступу) визнаних постраждалими учасниками Револуції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;

особи, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти за державним (регіональним) замовленням та за рахунок цільових пільгових державних кредитів на основі повної загальної середньої освіти відповідно до пунктів 2-6 та 8 цього розділу, і не були зараховані на місця державного (регіонального) замовлення (крім випадку, коли у відповідних заявах зазначено: «претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних

та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного замовлення»).

8. Можуть бути переведені на вакантні місця державного замовлення в порядку, передбаченому цими Правилами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, а також на місця за рахунок цільових пільгових державних кредитів осіб у порядку, передбаченому законодавством, якщо вони зараховані на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб, і не отримували рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення: (крім випадку, якщо у відповідних заявах зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»):

особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;

діти з багатодітних сімей (п'ять і більше дітей).

ІХ. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування за результатами творчого конкурсу (на основі повної загальної середньої освіти та на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра);

вступники, які мають право на зарахування за квотами (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

2. Вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковуються за алфавітом.

У межах інших, зазначених в пункті 1 цього розділу, категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

за конкурсним балом – від більшого до меншого;

за пріоритетністю заяви від 1 до останньої;

за результатами розгляду мотиваційних листів при однаковій кількості балів

Якщо встановлені в третьому-п'ятому абзацах цього пункту правила не дозволяють визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, то приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до ЄДЕБО.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти;

прізвище, ім'я та по батькові вступника;

конкурсний бал вступника (крім зарахованих на підставі позитивної оцінки творчого конкурсу на місця державного замовлення);

пріоритетність заяви, зазначена вступником (тільки для конкурсних пропозицій, що використовують пріоритетність);

ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди, за квотою-1, квотою-2, квотою для іноземців (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія населених пунктів на лінії зіткнення (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2022 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на офіційному веб-сайті ХНУМ. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному вебсайті ХНУМ на підставі даних, внесених до ЄДБО. ХНУМ також може надавати посилання на своєму офіційному веб-сайті на відповідну сторінку закладу у відповідній інформаційній системі, яка здійснює інформування громадськості на підставі даних ЄДЕБО.

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти державного бюджету (за державним замовленням) за кожною конкурсною пропозицією, отримуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та дотримання передбачених цими Правилами вимог щодо формування списків, зокрема вимог Матеріалів для розробки технічного завдання до алгоритму адресного розміщення бюджетних місць в 2022 році (далі – Матеріалів для розробки технічного завдання), наведених у додатку 6 Умов прийому, затверджуються рішенням приймальної комісії ХНУМ і оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційному стенді приймальної комісії та вебсайті ХНУМ відповідно до строків, визначених у розділі V цих Правил.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

6. Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування розміщується на вебсайті ХНУМ, а також відображається у кабінеті вступника в ЄДЕБО (за наявності).

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

X. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця державного та регіонального замовлення, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі V цих Правил або відповідно до нього, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та/або інших документів, передбачених Порядком прийому та цими Правилами, до приймальної (відбіркової) ХНУМ, а також укласти договір про навчання між ХНУМ та вступником (за участі батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників).

Подання оригіналів необхідних документів для зарахування на місця державного та регіонального замовлення може здійснюватися шляхом:

надсилання їх сканованих копій, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису вступника, на електронну адресу Приймальної комісії ХНУМ, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО в терміни, визначені в розділі V цих Правил або відповідно до нього. Якщо впродовж десяти календарних днів після початку навчання вступником не буде надано оригінал документів, то наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

Договір про навчання (незалежно від джерел фінансування) між ХНУМ та вступником (за участі батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників) є підставою для зарахування. Якщо вступник здійснив виконання вимог до зарахування без особистого подання документів, то наказ про зарахування може бути виданий без укладення договору. Якщо договір про навчання не буде укладено впродовж десяти календарних днів після початку навчання, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Подані оригінали документів зберігаються у закладі вищої освіти протягом усього періоду навчання. Вступник, у якого після отримання документа про освіту, на підставі якого здійснюється вступ, змінилось прізвище, ім'я, по батькові, додатково особисто пред'являє приймальній (відбірковій) комісії закладу вищої освіти свідоцтво про державну реєстрацію акта цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу, відомості про яку вносяться до ЄДЕБО. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

У разі зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб додатково укладається договір між ХНУМ та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

2. Особи, які отримали рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення і в установлені строки, визначені у розділі V цих Правил або відповідно до нього, не виконали вимог для зарахування на місця державного або регіонального замовлення (крім випадків, визначених у розділі XIII цих Правил), втрачають право в поточному році на зарахування (переведення) на навчання за державним та регіональним замовленням.

Особи, які отримали рекомендацію на місця державного замовлення і в установлені строки, визначені у розділі V цього Порядку або відповідно до нього, виконали вимоги для зарахування на місця державного або регіонального замовлення, підлягають зарахуванню.

3. Порядок реалізації права вступників на обрання місця навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

4. У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами здобуття освіти, оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у закладі вищої освіти за місцем навчання за державним

замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів протягом усього строку навчання.

У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами здобуття освіти за кошти фізичних та юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному з вищих навчальних закладів на вибір студента протягом усього терміну навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента вищим навчальним закладом, у якому вони зберігаються.

XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення, передбачених у пункті 1 розділу X цих Правил.

2. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра, на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), на здобуття ступеня доктора філософії, доктора мистецтв вимог для зарахування на навчання відповідно до розділу X цих Правил з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

3. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 1 розділу X цих Правил.

У разі зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб впродовж десяти календарних днів від дати початку навчання додатково укладається договір між ХНУМ та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє освітню послугу для себе або іншої особи, беручи фінансові зобов'язання щодо її оплати. У разі відмови від укладання договору у встановлений у цьому абзаці термін, цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи. Оплата за навчання здійснюється згідно з договором між ХНУМ та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє освітню послугу для себе або іншої особи, беручи фінансові зобов'язання щодо її оплати.

4. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

XII. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти

1. ХНУМ самостійно надає рекомендації для адресного розміщення бюджетних місць вступникам в межах місць (крім небюджетних конкурсних пропозицій), на які були надані рекомендації до зарахування до ХНУМ за відповідною конкурсною пропозицією в порядку, передбаченому пунктом 6 розділу IX цих Правил, і надалі анульовані згідно з пунктом 1 розділу XI цих Правил.

2. Правом переведення на вакантні місця державного замовлення користуються особи, які не отримували рекомендації до зарахування на місця державного замовлення (крім випадку, якщо у відповідних заявах зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»)

3. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти, здійснюється в такій послідовності:

особи, які зазначені в пункті 5-6 розділу VIII цих Правил, незалежно від конкурсного бала;

особи, зазначені в пункті 7 розділу VIII цих Правил, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного балу (мінімального бала, який дозволив отримати рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення за цією конкурсною пропозицією за загальним конкурсом в порядку, передбаченому пунктом 6 розділу XI цих Правил, не більше ніж на 15 балів.

Якщо особи, які не завершили навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) за певним ступенем вищої освіти та отримали рекомендацію до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення у порядку, передбаченому пунктом 6 розділу IX цих Правил, однак не приступили до навчання у зв'язку з неможливістю відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року N 658, на вивільнені у такому порядку вакантні місця державного замовлення можуть бути переведені наступні за рейтингом особи, що не отримували рекомендацій до зарахування на місця державного замовлення станом на дату переведення (за погодженням з державним або регіональним замовником).

Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах другому-п'ятому цього пункту, проводиться за відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх письмової відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

4. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення ХНУМ використовує для цього вакантні місця державного замовлення з інших спеціальностей цієї галузі (тільки для осіб, осіб, зазначених в абзацах другому-п'ятому пункту 2 цього розділу), а за їх відсутності – інших галузей знань (тільки для осіб, осіб, зазначених в абзацах другому-четвертому пункту 2 цього розділу), цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в пункті 2 за відповідною спеціальністю та формою навчання), про що негайно повідомляє державного замовника – Міністерство культури та інформаційної політики України.

Невикористані після цього місця державного замовлення вважаються такими, що не розмішені в ХНУМ. ХНУМ повідомляє державного замовника про їх кількість у розрізі спеціальностей (спеціалізацій) та форм навчання. У разі

відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзаці третьому пункту 2 цього розділу, ХНУМ надсилає державному замовнику запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія державного замовника.

ХІІІ. Наказ про зарахування, додатковий конкурс, зарахування за рахунок цільового пільгового державного кредиту

1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором ХНУМ на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на офіційному веб-сайті ХНУМ у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі V цих Правил або відповідно до нього.

2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 5 розділу ХVІ цих Правил.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до ХНУМ за власним бажанням. Відрахуванням з ХНУМ за власним бажанням особам подані ними документи повертаються не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дня їх початку, наказ про зарахування до ХНУМ скасовується в частині, що стосується цієї особи.

4. На звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 2, 3 цього розділу, місце(я), може проводитись додатковий конкурсний відбір (за погодженням з державним замовником) з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. Участь у додатковому конкурсному відборі згідно з конкурсним балом беруть вступники, які подали заяву на цю конкурсну пропозицію та були допущені до участі у конкурсі. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволено зараховувати осіб з конкурсних пропозицій ХНУМ за умови збігу конкурсних предметів шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

Додатковий конкурсний відбір проводиться до 15 жовтня, при цьому накази про зарахування таких осіб формуються і подаються до ЄДЕБО до 18.00 19 жовтня.

ХІV. Особливості прийому на навчання до ХНУМ імені І.П. Котляревського іноземців та осіб без громадянства.

1. Прийом на навчання до Харківського національного університету мистецтв імені І.П. Котляревського іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», Указом Президента України від 03 червня 1994 року № 271 «Про заходи щодо розвитку економічного

співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова» (крім вступників з Республіки Беларусь), постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536, наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року № 1498 « Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436.

Громадяни Російської Федерації та Республіки Беларусь, які не мають посвідки на постійне (тимчасове) проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

2. Іноземці та особи без громадянства (далі - іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами про міжнародну академічну мобільність.

Прийом іноземців до ХНУМ імені І.П. Котляревського на навчання за рахунок коштів державного бюджету здійснюється в межах квот для іноземців (крім іноземців та осіб без громадянства, зокрема закордонних українців, які постійно проживають в Україні, осіб, яких визнано біженцями, та осіб, які потребують додаткового захисту).

Прийом на навчання іноземців для здобуття ступенів бакалавра, магістра, доктора філософії, доктора мистецтва проводиться на акредитовані освітні програми. ХНУМ також може приймати іноземців для навчання в аспірантурі та докторантурі.

3. Прийом іноземців на навчання може проводитися дистанційно.

Термін дії запрошення на навчання становить не більше 1 року з дати його реєстрації в Автоматизованій системі «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства.

Брати участь у дистанційному прийомі можуть іноземці, які отримали запрошення на навчання, зареєстроване в Автоматизованій системі «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства, отримали комплекс послуг з інформаційної та консультаційної підтримки, а також отримали візу для в'їзду в Україну з метою навчання.

Для організації дистанційного набору іноземних громадян на навчання для здобуття вищої освіти ХНУМ уклав угоду з партнерськими організаціями, що є резидентами

країни походження вступників (ТОВ «Освітній консалтинг Хенань Пейшо» та Приватні міжнародні послуги Шанхай Хун'їнь). Предметом угоди є:

надання послуг з ідентифікації особи, верифікації оригіналів документів вступників, організації прийому заяв вступників в електронній формі,

надання приміщень і технічних засобів для проведення консультацій і вступних випробувань закладом вищої освіти у дистанційному форматі.

відповідність площі приміщень для дистанційного подання документів, проведення консультацій і вступних випробувань встановленим нормам карантинних обмежень в країні, де здійснюється набір;

забезпечення вступників засобами індивідуального захисту;

забезпечення процедури ідентифікації вступників з використанням технологій розпізнавання обличчя, яка включає перевірку персональних даних (прізвище, ім'я по батькові (за наявності)), біометричних даних та їх верифікацію з офіційною (державною) базою даних;

забезпечення контролю дотримання вимог доброчесності під час складання вступного іспиту для іноземців;

забезпечення місця збереження вилучених на час проходження вступного випробування телефонів, планшетних комп'ютерів та інших електронних пристроїв вступників;

забезпечення пристроєм пригнічення стільникової та інтернет мережі;

забезпечення відеоспостереження по периметру аудиторії, в якій відбувається вступний іспит для іноземців шляхом встановлення не менше ніж двох відеокамер;

забезпечення технічного оснащення для відеозв'язку з екзаменаційною комісією закладу освіти у режимі реального часу (комп'ютер, відеокамера, мікрофон, телевізор або проектор з екраном);

наявність в аудиторії не менше як двох працівників для контролю за дотриманням вимог академічної доброчесності та технічного супроводу під час проведення вступного іспиту для іноземців;

забезпечення усіх вступників індивідуальними комп'ютерами з підключенням до онлайн-платформи закладу, через яку відбуватиметься вступний іспит для іноземців;

забезпечення проведення консультацій і тренувань перед вступним іспитом для іноземців з метою ознайомлення з правилами його складання в дистанційній формі і використання онлайн-платформи;

забезпечення відеозапису вступного випробування, передачі відеоматеріалу до закладу освіти через онлайн-платформу, зберігання інформаційних та відеоматеріалів після проведення вступного іспиту для іноземців протягом п'яти років в партнерській організації.

4. Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб здійснюється:

1) тричі на рік, до і на початку академічних семестрів (але не пізніше 15 грудня і 01 березня відповідно) для здобуття ступенів бакалавра, магістра;

Мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із тих предметів, з яких проводиться вступний іспит для іноземців:

фахові дисципліни – 140 балів;

іспит з української мови як іноземної – 140 балів.

Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється за результатами вступного іспиту для іноземців з мови навчання і творчого конкурсу/фахового іспиту та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

5. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до ХНУМ на підставі наказів про зарахування. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в ЄДЕБО.

6. Вимоги ХНУМ щодо відповідності вступників із числа іноземців, які прибули в Україну з метою навчання, Правилам прийому, а також строки прийому заяв і документів, проведення вступного іспиту для іноземців та зарахування зазначаються у Правилах прийому та оприлюднюються на офіційному вебсайті ХНУМ.

7. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

8. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між ХНУМ імені І.П. Котляревського та іноземним закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням договірних зобов'язань відповідних закладів вищої освіти.

9. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця (крім осіб, які постійно проживають в Україні), можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за співбесідою з предметів, передбачених Правилами прийому.

10. Вимоги з фахових дисциплін для вступу на навчання іноземців та осіб без громадянства відповідають загальним вимогам програми вступних випробувань згідно з Правилами прийому.

11. Партнерські організації, з якою укладено договір про дистанційне проведення вступних іспитів для іноземців

Товариство з обмеженою відповідальністю «Освітній консалтинг Хенань Пейшо»
район Веньфен, центр Ванда СОХО, будівля А, 7-й поверх, №29
місто Аньян, провінція Хенань, КНР
тел. +86 18710890111, +86 18537293220
Henan Peishuo Education Consulting Co., Ltd.
No. 29, 7th Floor, Building A, Wanda SOHO, Wenfeng District, Anyang City, Henan Province, China
Phone +86 18710890111, +86 18537293220

Приватні міжнародні послуги Шанхай Хун'їнь
район Фенсянь, Уян, вул. Цзіньбі, 2012
місто Шанхай, КНР
тел. +86 15030665967
Shanghai Hongying Private Entry and Exit Service Center
No.2012, Jinbi Road, Fengxian District,
Shanghai City, China
Phone +86 15030665967

XV. Вимоги до Правил прийому

1. Правила прийому до ХНУМ в 2022 році розроблено відповідно до законодавства України, затверджуються Вченою радою ХНУМ, розміщуються на офіційному вебсайті ХНУМ і вносяться до ЄДЕБО до 31 травня 2022 року. Правила прийому діють протягом 2022 року.

Правила прийому до аспірантури (асистентури-стажування) та докторантури затверджує вчена рада ХНУМ як додаток до Правил прийому. Затверджені правила прийому до аспірантури (асистентури-стажування) та докторантури діють протягом 2022 року.

2. Правила прийому оприлюднені державною мовою.

Правила прийому містять:

перелік акредитованих та неакредитованих освітніх програм, за якими здійснюється прийом на кожний рівень вищої освіти;

порядок проведення конкурсного відбору, порядок корегування рейтингових списків, порядок корегування списків рекомендованих до зарахування, та строки зарахування вступників за ступенями вищої освіти;

перелік конкурсних предметів, з яких проводяться вступні випробування;

перелік предметів, з яких проводяться вступні іспити для іноземців у розрізі спеціальностей (освітніх програм);

порядок роботи приймальної комісії (дні тижня та години);

порядок і строки прийому заяв і документів;

порядок проведення вступних випробувань, спосіб та місце оприлюднення їх результатів;

порядок подання і розгляду апеляцій на результати вступних екзаменів, що проведені ХНУМ;

порядок і строки прийому заяв і документів, проведення вступних випробувань, творчих конкурсів та строки зарахування вступників із числа іноземців та закордонних українців, які прибули в Україну з метою навчання;

порядок прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства;

порядок та форми проведення творчих конкурсів;

наявність/відсутність місць, що фінансуються за державним замовленням, строки оприлюднення рейтингових списків вступників;

вичерпний порядок обчислення конкурсного бала;

квоти для прийому за державним замовленням окремих категорій вступників відповідно до законодавства;

перелік можливостей для навчання осіб з особливими освітніми потребами.

3. Правила прийому до аспірантури та асистентури-стажування визначають:

процедуру, перелік і строки подання документів для вступу до аспірантури (асистентури-стажування) та докторантури ХНУМ ;

зміст, форму і строки вступних випробувань для конкурсного відбору вступників до аспірантури (асистентури-стажування) за кожною спеціальністю або відповідною галуззю знань.

4. Правила прийому визначають наступний порядок та умови зберігання робіт вступників: роботи вступників, виконані ними на творчих конкурсах, фахових випробуваннях, які не прийняті на навчання, зберігаються не менше одного року, потім знищуються, про що складається акт.

5. Порядок додаткового конкурсного відбору на навчання для конкурсної пропозиції за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб в межах ліцензованих обсягів розробляється ХНУМ та надається за всіма заявами, поданими вступниками. Вступники під час зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб після закінчення строку прийому документів можуть змінювати спеціальність та форму навчання на іншу в межах одного закладу вищої освіти (за умови збігу конкурсних предметів та при наявності вакантних місць ліцензованого обсягу шляхом перенесення заяви).

6. До 31 травня 2022 року ХНУМ, для отримання місць за державним замовленням на підготовку фахівців ступеня бакалавра, вносить до ЄДЕБО пропозиції щодо максимальних обсягів державного замовлення.

Фіксовані конкурсні пропозиції для прийому вступників для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня молодшого бакалавра, магістра на основі бакалавра створюються на основі відповідних пропозицій ХНУМ щодо отримання місць за державним замовленням та вносяться до ЄДЕБО не пізніше 28 лютого 2022 року.

Створення та внесення будь-яких нових конкурсних пропозицій для здобуття ступеня вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти у період з 24 червня 2022 до 15 серпня 2022 року не здійснюється.

Небюджетні конкурсні пропозиції в цей період можуть створюватися за потреби:

для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю особами, які здобули раніше такий самий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план;

для вступу іноземних громадян та осіб без громадянства;

для вступу на старші курси з нормативним терміном навчання;

для вступу через освітні центри «Крим-Україна» та «Донбас-Україна»

для вступу за додатковим набором (після 15 вересня 2022 року).

7. Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на фіксовані конкурсні пропозиції визначається в межах різниці між ліцензованим обсягом з урахуванням його поділу за формами навчання та загальним обсягом державного замовлення. Цей обсяг може корегуватись з урахуванням фактичного виконання державного замовлення.

8. Обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції визначається в межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти.

9. Квота-1 встановлюється в Правилах прийому в межах десяти відсотків (але не менше одного місця) загального обсягу державного замовлення за закритими (фіксованими) конкурсними пропозиціями і оголошується одночасно з оголошенням максимального (загального) обсягу державного замовлення.

10. Квота-2 встановлюється в Правилах прийому в межах десяти відсотків (але не менше одного місця) та двадцяти відсотків загального обсягу державного замовлення за закритими (фіксованими) конкурсними пропозиціями і оголошується одночасно з оголошенням максимального (загального) обсягу державного замовлення.

Обсяг квоти-1 та квоти-2 розраховується в межах Спеціальності.

11. Строки навчання на конкурсних пропозиціях для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (крім небюджетних) попередньо погоджуються з державним замовником.

XVI. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до ХНУМ імені І.П. Котляревського

1. На засіданні приймальної комісії ХНУМ можуть бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Акредитація представників ЗМІ проводиться відповідальним секретарем приймальної комісії. Акредитація здійснюється відповідно до діючого законодавства України.

Заявка на акредитацію подається відповідальному секретарю на офіційному бланку редакції ЗМІ і засвідчується підписом головного редактора та печаткою ЗМІ. Разом із заявкою представляється копія свідоцтва про державну реєстрацію ЗМІ (для новостворених друкованих ЗМІ та друкованих ЗМІ, що акредитуються вперше) та копія ліцензії на мовлення (для електронних ЗМІ).

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою

приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальна комісія створює належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надає їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії.

3. ХНУМ створює умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напряму підготовки, освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньою програмою, напрямом підготовки) та ступенем, зокрема про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на офіційному вебсайті ХНУМ не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

ХНУМ не пізніше 14 липня оприлюднює на офіційному вебсайті інформацію про порядок поселення на наявність вільних місць у гуртожитках.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії, як правило, не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному вебсайті ХНУМ.

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, про наявність права на зарахування за квотами, права на зарахування за співбесідою, про участь в учнівських олімпіадах та конкурсах-захистах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами), перебіг подання заяв щодо вступу, рекомендації до зарахування та зарахування до ХНУМ імені І. П. Котляревського здійснюється інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» веб-сайту ЄДЕБО за адресою <https://vstup.edebo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

ПРАВИЛА
прийому на навчання до аспірантури, асистентури-стажування, творчої
аспірантури та докторантури
в Харківському національному університеті мистецтв
імені І.П. Котляревського у 2022 році

ВИМОГИ ДО РІВНЯ ОСВІТИ ВСТУПНИКІВ
ДЛЯ ЗДОБУТТЯ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ

I

Харківський національний університет мистецтв імені І.П. Котляревського (далі – Університет) здійснює набір до аспірантури на освітньо-наукову програму підготовки доктора філософії в галузі 02 Культура і мистецтво зі спеціальності 025 Музичне мистецтво. Програму акредитовано Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти (Сертифікат № 739 від 19.11.2021 р.).

Нормативний строк підготовки доктора філософії – **4 роки**.

До аспірантури на конкурсній основі приймаються особи, які здобули вищу освіту ступеня магістра. Особи, які для вступу до аспірантури подають засвідчену в установленому порядку копію та переклад українською мовою документа про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), допускаються до вступних випробувань нарівні з іншими особами. Під час прийняття на навчання таких осіб обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

Підготовка громадян України в аспірантурі Університету здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення);
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав Університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії).

За рахунок видатків державного бюджету України підготовка аспірантів здійснюється виключно з відривом від виробництва, підготовка за кошти фізичних та/або юридичних осіб – з відривом від виробництва та без відриву від виробництва.

Підготовка іноземців та осіб без громадянства в аспірантурі Університету здійснюється:

- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору);
- на підставі міжнародних договорів України та/або міжнародних програм обміну чи академічної мобільності;
- на підставі договорів, укладених між вищими навчальними закладами (науковими установами) України та вищими навчальними закладами (науковими установами) інших країн, щодо обміну вченими чи академічної мобільності.

II

Строки прийому заяв і документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання до аспірантури проводяться в такі строки:

- 01.09.2022 р. – 09.09.2022 р. – прийом заяв і документів;
- 09.09.2022 р. о 17.00 – закінчення прийому заяв і документів;
- 12.09.2022 р. – 23.09.2022 р. – дистанційні вступні випробування;
- 26.09.2022 р. – зарахування вступників за рахунок видатків державного бюджету;
- до 30.09.2022 р. – зарахування вступників за кошти фізичних та/або юридичних осіб;
- 01.10.2022 р. – початок навчання.

Зарахування вступників з числа іноземців на навчання в аспірантурі за кошти фізичних та/або юридичних осіб може здійснюватися упродовж року.

2. Порядок прийому заяв і документів.

На електронну пошту відділу аспірантури, асистентури-стажування, докторантури num.kharkiv.aspirantura@ukr.net вступники подають скани таких документів:

- заяви на ім'я ректора Університету;
- особового листка з обліку кадрів, засвідчений печаткою тієї установи, в якій вступник до асистентури-стажування навчається або працює (за наявності);
- кольорову фотокартку розміром 3 x 4 см;
- диплому про закінчення закладу вищої освіти та додатку до нього;
- довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;
- документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

- трудової книжки (за наявності);
- військово-облікового документу (для військовозобов'язаних – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць);
- згоди на збір та обробку персональних даних;
- дослідницьку пропозицію – проєкт наукової концепції майбутньої кваліфікаційної роботи (обсяг 3–5 сторінок);
- науковий реферат (за тематикою дослідницької пропозиції в обсязі не більше 1 д. а.);
- рецензію майбутнього наукового керівника на дослідницьку пропозицію та науковий реферат;
- список опублікованих наукових праць (за наявності).

В темі листа треба вказати: прізвище та ім'я вступника, документи для вступу на освітньо-наукову програму підготовки доктора філософії.

Після рекомендацій до зарахування вступники до аспірантури до приймальної комісії надають копії паперових документів, серед яких надається нотаріально засвідчена копія диплому про закінчення закладу вищої освіти та додатку до нього та 4 кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см.

3. Приймальна комісія може відмовити вступнику у допуску до проходження вступних випробувань до аспірантури у зв'язку з неподанням в установлений строк відповідних документів.

III

Проведення вступних випробувань та конкурсний відбір

1. Вступні випробування до аспірантури складаються з:

- комплексного іспиту з музичного мистецтва (в обсязі програми другого (магістерського) рівня вищої освіти з відповідної спеціальності);
- захисту проєкту наукової концепції майбутньої кваліфікаційної роботи;
- однієї з іноземних мов на вибір (англійської, німецької, французької) в обсязі, який відповідає рівню B2 загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти;
- філософії (в обсязі програми другого (магістерського) рівня вищої освіти з відповідної спеціальності).

2. Вступникам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності) ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), можуть бути призначені додаткові вступні випробування.

3. Для проведення вступних випробувань до аспірантури утворюються предметні комісії. До їх складу включаються завідувачі кафедр, професори і доценти, які мають вчені звання та мають вагомі здобутки в галузі музикознавства. До складу предметної комісії з іноземної мови можуть включатися також особи, які не мають

наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють відповідною іноземною мовою і, за рішенням Вченої ради, можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником.

4. Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL або International English Language Testing System або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

5. Знання та вміння, продемонстровані вступниками до аспірантури на вступних випробуваннях, оцінюватимуться за 100-бальною шкалою.

Конкурсний бал формується, як сума балів всіх чотирьох іспитів. Мінімальна кількість балів для проходження за конкурсом – **297**.

6. Не допускається перескладання або повторне складання будь-якого із вступних випробувань.

7. Вступники до аспірантури, які не пройшли за конкурсом на навчання за рахунок видатків державного бюджету України, можуть бути рекомендовані до зарахування до аспірантури за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

8. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час; особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня; особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

9. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені Університетом, розглядає Апеляційна комісія Університету, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора.

10. Результати вступних випробувань до аспірантури дійсні протягом календарного року.

11. Рейтинговий список вступників до аспірантури, які рекомендуються до зарахування, впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого.

IV

Іспитові вимови за спеціальністю

025 Музичне мистецтво:

I. Комплексний іспит з музичного мистецтва у формі усних відповідей (з наданням тезисного плану відповідей на запитання), що передбачає демонстрацію обізнаності вступника у всіх спеціальних розділах історичного та теоретичного музикознавства в обсязі програми другого (магістерського) рівня вищої освіти з відповідної спеціальності.

II. Захист проєкту наукової концепції майбутньої кваліфікаційної роботи – виявлення загальної ерудиції вступника, його світоглядних позицій, філософсько-естетичної підготовки; орієнтованість вступника у проблематиці історичного та теоретичного музикознавства, знання фундаментальних теоретичних праць у галузі музичного мистецтва; виявлення рівня підготовки вступника до роботи над обраною темою кваліфікаційної роботи (плану майбутньої кваліфікаційної роботи, головної мети, її актуальності та новизни, практичної необхідності).

Програми фахових випробувань для вступу на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня розробляються і затверджуються не пізніше, ніж за три місяці до початку прийому документів і оприлюднюються на веб-сайті Університету.

ВИМОГИ ДО РІВНЯ ОСВІТИ ВСТУПНИКІВ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ СТУПЕНЯ ДОКТОРА МИСТЕЦТВА

Університет здійснює набір до асистентури-стажування та творчої аспірантури за напрямом 02 Культура і мистецтво за спеціальністю 025 Музичне мистецтво. Програму акредитовано Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти (Сертифікат № 3392 від 20.05.2022 р.).

Нормативний строк підготовки доктора мистецтва – **3 роки:**

1) Першим етапом здобуття ступеня доктора мистецтва є асистентура-стажування – **1 рік.**

2) Для здобувачів, які успішно завершили навчання в асистентурі-стажуванні та отримали відповідний сертифікат, строк підготовки в творчій аспірантурі – **2 роки.**

I ЕТАП: АСИСТЕНТУРА-СТАЖУВАННЯ

I

До асистентури-стажування на конкурсній основі приймаються особи, які здобули ступінь магістра. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

Підготовка здобувачів в асистентурі-стажуванні Університету здійснюється виключно за очною (денною) формою за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення) та за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав Університет на реалізацію культурно-мистецьких проєктів, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора мистецтва).

Підготовка іноземців та осіб без громадянства в асистентурі-стажуванні Університету здійснюється:

- на підставі міжнародних договорів України та/або міжнародних програм обміну чи мобільності;
- на підставі договорів, укладених між вищими навчальними закладами (науковими установами) України та вищими навчальними закладами (науковими установами) інших країн, щодо обміну вченими чи академічної мобільності;

- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору).

II

Строки прийому заяв і документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Прийом заяв і документів, вступне випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання до асистентури-стажування денної форми навчання проводяться в такі строки:

- 05.07.2022 р. – 12.07.2022 р. – прийом заяв і документів;
- 12.07.2022 р. о 17 год. – закінчення прийому заяв і документів;
- 13.07.2022 р. – 15.07.2022 р. – проведення дистанційних вступних випробувань;
- 18.07.2022 р. – зарахування вступників за рахунок видатків державного бюджету України;
- 22.07.2022 р. – зарахування вступників за кошти фізичних та/або юридичних осіб;
- 01.09.2022 р. – початок навчання.

Зарахування вступників з числа іноземців на навчання в асистентурі-стажування за кошти фізичних та/або юридичних осіб може здійснюватися упродовж року.

2. Порядок прийому заяв і документів.

На електронну пошту відділу аспірантури, асистентури-стажування, докторантури num.kharkiv.aspirantura@ukr.net вступники подають скани таких документів:

- заяви на ім'я ректора Університету;
- особового листка з обліку кадрів, засвідчений печаткою тієї установи, в якій вступник до асистентури-стажування навчається або працює (за наявності);
- кольорову фотокартку розміром 3 x 4 см;
- диплому про закінчення закладу вищої освіти та додатку до нього;
- довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;
- документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- трудової книжки (за наявності);
- військово-облікового документу (для військовозобов'язаних – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць);
- згоди на збір та обробку персональних даних;

- концертну програму творчого конкурсу з посиланням на відео-запис на каналі YouTube ((загальні вимоги до подання відеозаписів програм творчого випробування з фаху надані в кінці Додатку 2)).

В темі листа треба вказати: прізвище та ім'я вступника, документи для вступу на освітньо-творчу програму підготовки доктора мистецтва, I етап.

Після рекомендацій до зарахування вступники до асистентури-стажування до приймальної комісії надають копії паперових документів, серед яких надається нотаріально засвідчена копія диплому про закінчення закладу вищої освіти та додатку до нього та 4 кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см.

3. Приймальна комісія може відмовити вступнику у допуску до складання вступного випробування до асистентури-стажування у зв'язку з неподанням у встановлений термін відповідних сканів документів або поданням їх після закінчення встановленого терміну.

4. Вступні випробування до асистентури-стажування проводяться предметними комісіями, до складу яких входить три-п'ять осіб, які призначаються ректором Університету. До їх складу включаються науково-педагогічні працівники Університету, які мають науковий ступень та/або вчене (почесне) звання та які відповідають за виконання відповідної творчої складової освітньо-творчої програми.

III

Проведення вступних випробувань та конкурсний відбір

- 1.** Вступні випробування до асистентури-стажування складаються із творчого випробування із спеціальності та співбесіди з фахових питань (в обсязі програми другого (магістерського) рівня вищої освіти з відповідної спеціальності).
- 2.** Знання та вміння, продемонстровані вступниками до асистентури-стажування на вступних випробуваннях, оцінюватимуться за 100-бальною шкалою. Конкурсний бал формується, як сума балів двох іспитів. Вступники, які за результатами іспитів отримують **148** балів та менше позбавляються участі у конкурсі на зарахування.
- 3.** Не допускається перескладання або повторне складання вступних випробувань.
- 4.** Вступники до асистентури-стажування, які не пройшли за конкурсом на навчання за рахунок видатків державного бюджету України, можуть бути рекомендовані до зарахування до асистентури-стажування за кошти фізичних та/або юридичних осіб.
- 5.** Апеляції на результати вступних випробувань, що проведено Університетом, розглядає Апеляційна комісія Університету, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора.
- 6.** Результати вступних випробувань до асистентури-стажування дійсні протягом календарного року.

7. Рейтинговий список вступників до асистентури-стажування, які рекомендуються до зарахування, впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого.

IV

Іспитові вимови до творчого конкурсу за спеціалізаціями

Спеціалізації «Фортепіано, орган»,

«Оркестрові струнні інструменти»,

«Оркестрові духові та ударні інструменти»,

«Народні інструменти України»,

«Музичне мистецтво естради та джазу» (інструменталісти, співаки),

«Академічний спів»

Виконання сольної програми тривалістю 40-50 хвилин, яка складається з різноманітних за жанрами, стилями, формами та видами техніки музичних творів.

Спеціалізація «Композиція»

Показ творів різних жанрів та форм (тривалістю до 40 хвилин).

Спеціалізація «Хорове диригування»

Диригування різностильової та різножанрової програмою тривалістю 30-40 хвилин, до якої входять твір великої форми та a cappella.

Спеціалізація «Оперно-симфонічне диригування»

Диригування програмою тривалістю 30-40 хвилин, до якої входять такі жанри:

Частина симфонії / Увертюра до опери

Твір для соло з оркестром

П'єса

II ЕТАП: ТВОРЧА АСПІРАНТУРА

I

До творчої аспірантури на конкурсній основі приймаються особи, які здобули вищу освіту ступеня магістра та надали сертифікат про закінчення асистентури-стажування. Особи, які для вступу до аспірантури подають засвідчену в установленому порядку копію та переклад українською мовою документа про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), допускаються до вступних випробувань нарівні з іншими особами. Під час прийняття на навчання таких осіб обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

Підготовка громадян України в творчій аспірантурі Університету здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення);
- кошти фізичних та/або юридичних осіб виключно з відривом від виробництва.

Особи, які до введення в дію Порядку здобуття освітньо-творчого ступеня доктора мистецтва та навчання в асистентурі-стажуванні, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 жовтня 2018 р. № 865, навчалися в асистентурі-стажуванні за кошти державного бюджету, мають право вступати до творчої аспірантури із строком навчання два роки виключно за кошти фізичних (юридичних) осіб.

Підготовка іноземців та осіб без громадянства в творчій аспірантурі Університету здійснюється:

- на підставі міжнародних договорів України та/або міжнародних програм обміну чи мобільності;
- на підставі договорів, укладених між вищими навчальними закладами (науковими установами) України та вищими навчальними закладами (науковими установами) інших країн, щодо обміну вченими чи академічної мобільності;
- за рахунок коштів юридичних та фізичних осіб (на умовах контракту).

II

Строки прийому заяв і документів, вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Прийом заяв і документів, вступне випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання до творчої аспірантури проводяться в такі строки:

- 01.09.2022 р. – 08.09.2022 р. – прийом заяв і документів;
- 08.09.2022 р. о 17.00 – закінчення прийому заяв і документів;
- 09.09.2022 р. – 19.09.2022 р. – проведення вступних іспитів;
- 20.09.2022 р. – зарахування вступників за державним замовленням;
- до 23.09.2022 р. – зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб;
- 01.10.2022 р. – початок навчання.

Зарахування вступників з числа іноземців на навчання в творчій аспірантурі за кошти фізичних та/або юридичних осіб може здійснюватися упродовж року.

2. Порядок прийому заяв і документів.

На електронну пошту відділу аспірантури, асистентури-стажування, докторантури num.kharkiv.aspirantura@ukr.net вступники подають скани таких документів:

- заяви на ім'я ректора Університету;
- особового листка з обліку кадрів, засвідчений печаткою тієї установи, в якій вступник до творчої аспірантури навчається або працює (за наявності);
- кольорову фотокартку розміром 3 x 4 см;
- диплому про закінчення закладу вищої освіти та додатку до нього;
- довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;
- документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- трудової книжки (за наявності);
- військово-облікового документу (для військовозобов'язаних – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць);
- згоди на збір та обробку персональних даних;
- концертну програму творчого конкурсу з посиланням на відео-запис на каналі YouTube (*загальні вимоги до подання відеозаписів програм творчого випробування з фаху надані в кінці Додатку 2*);
- план майбутнього творчого мистецького проєкту (обсяг 3-5 сторінок);
- науковий реферат (за тематикою майбутнього творчого мистецького проєкту в обсязі не більше 1 д. а.);

- рецензія майбутнього творчого керівника на план-проспект творчого мистецького проекту вступника;
- рецензія майбутнього наукового консультанта на науковий реферат за тематикою з відповідної спеціалізації;
- звіт про творчі досягнення претендента за останні 3 роки – здобуття звання переможця (лауреата, дипломанта) на міських, всеукраїнських, міжнародних конкурсах, конкурсах колективів та інших культурно-мистецьких заходах; значний авторський доробок у сфері мистецтва, музики, народної творчості, популяризації традиційної культури українського народу; наявність дипломів, подяк, грамот, відзнак тощо (у творчих досягненнях); реалізованих проєктів; додаткова освіта за фахом або суміжною спеціальністю: участь у майстер-класах, тренінгах, підвищення кваліфікації, стажування тощо. Уся зазначена інформація у звіті про творчі досягнення претендента повинна бути підтверджена відповідними сканами відзнак.

В темі листа треба вказати: прізвище та ім'я вступника, документи для вступу на освітньо-творчу програму підготовки доктора мистецтва, II етап.

Після рекомендацій до зарахування вступники до творчої аспірантури до приймальної комісії надають копії паперових документів, серед яких надається нотаріально засвідчена копія диплому про закінчення закладу вищої освіти та додатку до нього та 4 кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см.

3. Вступні випробування до творчої аспірантури проводяться предметними комісіями, до складу яких входить три-п'ять осіб, які призначаються керівником закладу вищої освіти мистецького спрямування. До їх складу включаються науково-педагогічні працівники закладу вищої освіти мистецького спрямування, які мають науковий ступень та/або вчене (почесне) звання та які відповідають за виконання відповідної освітньої складової освітньо-творчої програми. Наказ про затвердження складу Приймальної комісії видається ректором Університету на початку календарного року.

4. До вступних іспитів допускаються особи, які вчасно подали всі необхідні для вступу документи згідно з Правилами прийому. Приймальна комісія може відмовити вступнику у допуску до складання вступних іспитів до творчої аспірантури у зв'язку з неподанням у встановлений строк або неправильно оформлених документів, або поданих не в повному обсязі, визначених Правилами прийому.

III

Проведення вступних іспитів та конкурсний відбір

1. Вступники до творчої аспірантури складають вступні іспити:

- творче випробування з фаху (в обсязі програми другого (магістерського) рівня вищої освіти з відповідної спеціальності);
- колоквиум з фахових питань та наукового реферату (в обсязі програми другого (магістерського) рівня вищої освіти з відповідної спеціальності);
- іноземну мову (в обсязі програми другого (магістерського) рівня вищої освіти з відповідної спеціальності). Вступник, який підтвердив свій рівень знання, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment, звільняється від складення вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом;
- з філософії (в обсязі програми другого (магістерського) рівня вищої освіти з відповідної спеціальності).

2. Особам, які подають для вступу до творчої аспірантури сертифікат про навчання в асистентурі-стажуванні у 2022 році, результати захисту творчого звіту можуть бути зараховані як результати творчого випробування із спеціальності.

3. Для проведення вступних випробувань до творчої аспірантури утворюються предметні комісії. До їх складу включаються завідувачі кафедр, професори і доценти, які мають вчене звання та мають вагомі здобутки в галузі музикознавства. До складу предметної комісії з іноземної мови можуть включатися також особи, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють відповідною іноземною мовою і за рішенням Вченої ради можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником.

4. Знання та вміння, продемонстровані вступниками до творчої аспірантури на вступних випробуваннях, оцінюватимуться за 100-бальною шкалою. Конкурсний бал формується, як сума балів всіх чотирьох іспитів. Мінімальна кількість балів для проходження за конкурсом – **297**.

5. Програми фахових випробувань для вступу на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня розробляються і затверджуються не пізніше, ніж за три місяці до початку прийому документів і оприлюднюються на веб-сайті Університету.

6. Не допускається перескладання або повторне складання будь-якого із вступних іспитів.

7. Вступники до творчої аспірантури, які не пройшли за конкурсом на навчання за рахунок державного замовлення, можуть бути рекомендовані до зарахування до аспірантури за кошти фізичних (юридичних) осіб.

8. Особи, які без поважних причин не з'явились на вступні випробування у визначений розкладом час; особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня; особи, які забрали

документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

9. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені Університетом, розглядає Апеляційна комісія Університету, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора.

10. Результати вступних іспитів до творчої аспірантури дійсні протягом календарного року.

11. Рейтинговий список вступників до творчої аспірантури, які рекомендуються до зарахування, впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого.

IV

Іспитові вимови до творчого конкурсу за спеціалізаціями

Спеціалізації «Фортепіано, орган»,

«Оркестрові струнні інструменти»,

«Оркестрові духові та ударні інструменти»,

«Народні інструменти України»,

«Музичне мистецтво естради та джазу» (інструменталісти, співаки),

«Академічний спів»

Виконання сольної програми тривалістю 60 хвилин, яка складається з різноманітних за жанрами, стилями, формами та видами техніки музичних творів.

Спеціалізація «Композиція»

Показ творів різних жанрів та форм (тривалістю до 60 хвилин).

Спеціалізація «Хорове диригування»

Диригування різностильової та різножанрової програмою тривалістю 45 хвилин, до якої входять твір великої форми та a capella.

Спеціалізація «Оперно-симфонічне диригування»

Диригування програмою тривалістю 45 хвилин, до якої входять такі жанри:

Частина симфонії / Увертюра до опери

Твір для соло з оркестром

П'єса

ВИМОГИ ДО РІВНЯ ОСВІТИ ВСТУПНИКІВ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ СТУПЕНЮ ДОКТОРА НАУК

I

Для здобуття ступеня доктора наук до докторантури на конкурсній основі приймаються особи, які мають науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук), опубліковані праці з обраної спеціальності як у вітчизняних фахових виданнях, так і в закордонних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, та наукові здобутки, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

Нормативний строк підготовки доктора наук – 2 роки.

Підготовка громадян України в докторантурі ХНУМ імені І.П. Котляревського здійснюється за рахунок коштів юридичних чи фізичних осіб (на умовах контракту).

Підготовка іноземців та осіб без громадянства в докторантурі ХНУМ імені І.П. Котляревського здійснюється:

- на підставі міжнародних договорів України та/або міжнародних програм
- обміну чи мобільності;
- на підставі договорів, укладених між вищими навчальними закладами (науковими установами) України та вищими навчальними закладами (науковими установами) інших країн, щодо обміну вченими чи академічної мобільності;
- за рахунок коштів юридичних та фізичних осіб (на умовах контракту).

II

Строки прийому заяв і документів та зарахування до докторантури

1. Прийом заяв і документів та зарахування до докторантури проводяться з 01.09.2022 р. по 08.09.2022 р.

Відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України No1541 від 25 листопада 2013 року «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства» прийом заяв і документів від іноземних громадян, проведення співбесід та зарахування на навчання до аспірантури денної форми здійснюється упродовж навчального року.

III

Порядок прийому заяв і документів

1. Вступники до докторантури подають такі документи:

Перший етап: Для вступу до докторантури вступник не менше ніж за два місяці до вступу подає до випускових кафедр розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту. Протягом місяця з дня надходження документів від усіх вступників випускові кафедри заслуховують їх наукові доповіді і шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки на розгляд Вченої ради Університету.

Другий етап: Після розгляду поданих заяв (на першому етапі) за рішенням Приймальної комісії про відкриття набору на кафедри вступники додають на електронну пошту відділу аспірантури, асистентури-стажування, докторантури num.kharkiv.aspirantura@ukr.net скани таких документів:

- заяви на ім'я ректора Університету;
- листа-рекомендації від установ, підпорядкованих Міністерству культури та інформаційної політики України;
- письмової характеристики наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником Університету, зі згодою бути науковим консультантом у разі зарахування вступника до докторантури;
- особового листка з обліку кадрів, засвідчений печаткою тієї установи, в якій вступник до докторантури працює;
- кольорову фотокартку розміром 3 x 4 см;
- диплому про закінчення вищого навчального закладу та додатку;
- диплома про присудження наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук);
- атестата про присвоєння вченого звання доцента (професора, старшого дослідника, старшого наукового співробітника) (за наявності);
- трудової книжки;
- довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;
- документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- військово-облікового документу (для військовозобов'язаних – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а для призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць);
- згоди на збір та обробку персональних даних;
- план-проспект дисертації;
- список опублікованих наукових праць (за встановленим з разком з визначенням фахових видань за спеціальністю передбачуваної дисертації).

В темі листа треба вказати: прізвище та ім'я вступника, документи для вступу до докторантури.

Після рекомендацій до зарахування вступники до докторантури до приймальної комісії надають копії паперових документів, серед яких надається нотаріально засвідчена копія диплому про закінчення закладу вищої освіти та додатку до нього, диплома про присудження наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук), атестата про присвоєння вченого звання доцента (професора, старшого дослідника, старшого наукового співробітника) (за наявності) та 4 кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см.

2. Особи, які для вступу до докторантури подають засвідчену в установленому порядку копію та переклад українською мовою документа про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), допускаються до вступних випробувань нарівні з іншими особами. Під час прийняття на навчання таких осіб обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

Загальні вимоги до подання відеозаписів програм творчого випробування з фаху

- 1.** Програма творчого випробування з фаху подається у вигляді єдиного файлу відеозапису, який може складатися з декількох файлів-окремих творів. Виконання окремого твору з представленої програми не може перериватися, не дозволяється використання монтажу та спеціальних ефектів.
- 2.** На початку відеозапису обов'язкова процедура ідентифікації вступника. Документ вступника, що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус», на відеозаписі повинен бути достатнього розміру для можливості прочитати ПІБ вступника та розглянути фото. Якщо відеозапис змонтовано з окремих файлів, необхідно дотриматись максимальної впізнаваності, тотожності вигляду (рис обличчя) вступника.
- 3.** Перед виступом вступник демонструє в камеру свій документ, що посвідчує особу, та усно оголошує:
 - прізвище, ім'я та ім'я по-батькові (за наявності);
 - призначення запису (для вступного випробування 2022 року в ХНУМ імені І.П. Котляревського);
 - програму творчого випробування з фаху.
- 4.** Єдиний файл відеозапису достатньої якості (HD, FullHD) для прослуховування (відеоідентифікації) розміщується на платформі YouTube та в налаштуваннях відео встановлюється збереження без обмежень доступу та часу зберігання. Разом з сканами документів на електронну пошту відділу аспірантури надається посилання на відео-запис на каналі YouTube.
- 5.** Відео на каналі YouTube обов'язково має бути підписане: прізвище та ім'я виконавця, вступне випробування 2022 року до асистентури-стажування/творчої аспірантури в ХНУМ імені І.П. Котляревського. В описі до відео надається програма творчого випробування з фаху.

ПОРЯДОК

розгляду мотиваційних листів для вступу на навчання до ХНУМ імені І.П. Котляревського

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Мотиваційний лист – викладена вступником письмово у довільній формі інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну освітню програму ХНУМ, аналіз власних досягнень у навчанні та інших видах діяльності, власних сильних та слабких сторін.
- 1.2. До мотиваційного листа (за бажанням) вступник може додати копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують наведену у листі інформацію.
- 1.3. Мотиваційний лист подається у електронному вигляді, додатки до нього подаються на електронну пошту Приймальної комісії.
- 1.4. Розгляд мотиваційного листа проводиться предметними комісіями.
- 1.5. Результати оцінювання мотиваційних листів оприлюднюються на офіційному вебсайті ХНУМ та використовуються для формування рейтингу при однаковому конкурсному балі вступника.
- 1.6. Без мотиваційного листа заява вступника вважається неподаною.

ІІ. СТРУКТУРА МОТИВАЦІЙНОГО ЛИСТА

- 2.1. Структура мотиваційного листа повинна містити вступ, основну частину, висновки, та (за бажанням вступника) перелік додатків до мотиваційного листа.
- 2.2. *Вступ* – стисле пояснення вибору саме ХНУМ та того, як на думку вступника навчання в Університеті сприятиме його професійному розвитку.
- 2.3. *Основна частина*:
характеристика професійних цілей вступника, що обумовили зацікавленість в навчанні за певною освітньою програмою;
перелік професійних здобутків, вмінь та навичок, що забезпечать успішність навчання
інформація про соціальні навички, необхідні для подальшої успішної роботи за фахом (волонтерство, кураторство тощо).
- 2.4. *Заклучна частина* - невеликий підсумок, що підтверджує готовність вступника до навчання та впевненість у правильному виборі освітньої програми.

ІІІ. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

- 3.1. Мотиваційний лист має відповідати формальним вимогам ділових листів: обсяг листа повинен складати 300-350 слів (або 1-2 листа Times New Roman, 14 кегль, інтервал 1,5) .

зміст повинен бути лаконічним, містити тільки важливі деталі, факти, цифри; неприпустима наявність орфографічних і стилістичних помилок.

3.2. Мотиваційні листи оцінюються за наступними критеріями:

аргументованість зацікавленості у вступі на певну освітню програму, розуміння її специфіки;

усвідомлення власних сильних та слабких сторін, відповідності творчих здобутків вимогам з обраного фаху, професійних перспектив після завершення навчання;

успіх у вивченні тих дисциплін, які необхідні для професійного та особистісного розвитку: самостійне вивчення навчальних курсів, володіння іноземними мовами, досвід неформальної освіти тощо.

IV. ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ

Оригінально – вступник у повній формі, грамотною літературною мовою аргументував вибір освітньої програми, розкрив усі розділи мотиваційного листа та мотиви вступу на освітню програму саме до Харківського національного університету мистецтв імені І.П. Котляревського.

Достатньо – в мотиваційному листі порушена рекомендована структура; зустрічаються незначні помилки; проте, в цілому, відображено мотивацію вступу на конкретну освітню програму.

Поверхово – структура мотиваційного листа частково не відповідає рекомендованій; у тексті листа багато граматичних помилок; мова викладу не відповідає літературним вимогам; недостатньо здійснено опис особистісних характеристик, що аргументують правильність вибору навчання на освітній програмі, мотивація вступу неконкретна.

Недостатньо – структура мотиваційного листа не відповідає рекомендованій; у тексті листа багато граматичних помилок; мова викладу не відповідає літературним вимогам; особистісні характеристики, що аргументують правильність вибору навчання на освітній програмі не розкрито, мотивація вступу на обрану освітню програму не зрозуміла.

**Перелік акредитованих освітніх програм
ХНУМ імені І.П. Котляревського
(025 Музичне мистецтво, 026 Сценічне мистецтво)**

Бакалавр

Музичне мистецтво

Сценічне мистецтво

Магістр

Музичне мистецтво (освітньо-наукова програма)

Сценічне мистецтво (освітньо-професійна програма)

Доктор філософії

Музичне мистецтво (освітньо-наукова програма)

Доктор мистецтва

Музичне мистецтво (освітньо-творча програма)

**Відповідальний секретар
Приймальної комісії**

Сергій КОСТОГРИЗ

